



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Γεωργικής Σχολής 65 Πυλαία Θεσσαλονίκη,
57001

Πληροφορίες: ΜΑΡΙΑΝΘΗ ΠΑΠΑΣΤΑΘΗ

Τηλ.: 2313321743, 2313321700

Email: mpapastathi@mou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Θεσσαλονίκη, 31/08/2022
Α.Π.: 3942

Προς:

ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ
ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ (ΑΜΕΑ) «Ο
ΣΩΤΗΡ»
Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου
Υπεύθυνου Πράξης ΤΣΑΒΑΛΑΚΟΓΛΟΥ
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

ΘΕΜΑ:

Τροποποίηση της Πράξης «Επιχορήγηση του ΝΠ Κέντρο Αποκατάστασης Κοινωνικής Στήριξης και Δημιουργικής Απασχόλησης ΑΜΕΑ "Ο Σωτήρ" για την υλοποίηση του έργου ΚΔΗΦ - ΣΩΤΗΡ 1» με Κωδικό ΟΠΣ 5041722 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), Την με αριθμό C(2018) 8828 final / 12-12-2018 Εκτελεστική απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την τροποποίηση της Εκτελεστικής απόφασης C(2014) 10167 για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις για την ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα (CC1 2014GR16M2OP002), Την υπ' αριθ. 137675/ΕΥΘΥ/1016/19-12-2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31-12-2018) Υπουργική Απόφαση με θέμα «Αντικατάσταση της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ/712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"», Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. ΥΑ 32677/ΕΥΘΥ 332/23.03.2015 (ΦΕΚ 716/Β/24.04.2015) με την οποία συστάθηκε/αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Κεντρικής Μακεδονίας όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, Το άρθρο 3 Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/7.6.2010) για τη σύσταση και συγκρότηση των περιφερειών, Το άρθρο 186 Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/7.6.2010) σχετικά με τις αρμοδιότητες των περιφερειών, Την υπ' αριθ. 9752/2014 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης σχετικά με την επικύρωση του αποτελέσματος των εκλογών της 18ης Μαΐου 2014 και 25ης Μαΐου 2014, για την ανάδειξη των περιφερειακών αρχών στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, Την με αρ.πρ. 5195/1-8-2016 Έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας μέσω γραπτής διαδικασίας, της Εξειδίκευσης Εφαρμογής του ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας 2014-2020 για τις Ολοκληρωμένες Δράσεις Χωρικής Ανάπτυξης και των κριτηρίων επιλογής των σχεδίων ΣΒΑΑ, Την με αρ.πρ. 5699/31-8-2016 Πρόσκληση της Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας με τίτλο «ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΧΩΡΙΚΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, Την με αρ.πρ. 1368/24-2-2017 (οικ. 1562/16/24-2-2017) υποβληθείσα Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης, Το με αρ.πρ. 2202/12-4-2017 έγγραφο παρατηρήσεων της ΕΥΔ για την Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής ανάπτυξης της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης, Την με αρ.πρ. 2553/5-5-2017 (οικ. 833/5-5-2017) επανυποβληθείσα Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης, Το με αρ.πρ. 3068/7-6-2017 έγγραφο παρατηρήσεων της ΕΥΔ για την Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης, Την με αρ.πρ. 3148/12-6-2017 (οικ. 1079/12-6-2017) επανυποβληθείσα Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης, Την αξιολόγηση της πρότασης Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5041722 (Κωδ. Απόφασης: 7530)



όπως αποτυπώνεται στο Φύλλο Αξιολόγησης της Στρατηγικής, Την με αρ.πρ. 3383/26-6-2017 σχετική εισήγηση της ΕΥΔ για την έγκριση Στρατηγικής ΒΑΑ, Την με αρ.πρ. 3386/26-6-2017 Απόφαση έγκρισης Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της αστικής αρχής Μητροπολιτική Ενότητα Θεσσαλονίκης Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, Την με αρ.πρ. 3411 (ΦΕΚ 2457/Β'16-7-2017) Απόφαση «Ορισμός της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης ως Ενδιάμεσου Φορέα του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» 2014- 2020. Ανάθεση Καθηκόντων/Αρμοδιοτήτων για την αξιολόγηση και επιλογή των Πράξεων της «Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία» 2014-2020, Τις αποφάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Κεντρική Μακεδονία», που αφορούν την έγκριση της μεθοδολογίας και των κριτηρίων επιλογής των πράξεων των επί μέρους Αξόνων Προτεραιότητας του Ε.Π., όπως αυτά ισχύουν, Την ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης 2016/C262/01, Το με αρ.πρ. 74391/ΕΥΚΕ2634/13-07-2016 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων με θέμα «Οδηγίες στους φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση κρατικών ενισχύσεων», Το με αρ.πρ. 92415/ΕΥΚΕ6282/28-08-2017 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων με θέμα «Προώθηση της κοινωνικής Τήρησης Διαδικασιών προς Φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων», Το με αρ.πρ. 32523/ΕΥΚΕ446/19-03-2018 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων με θέμα «Ζητήματα ενισχύσεων σε δράσεις συμβουλευτικής – κατάρτισης – πιστοποίησης σε ανέργους», Την με αρ.πρωτ. 757/1-2-2019 (Κωδικός: 145.9iii) πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε. Π. «Κεντρική Μακεδονία» για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας ΑΞ09Β «Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας - ΕΚΤ», Τη με αριθμ. πρωτ. 3943/03-07-2019 Απόφαση Ένταξης της πράξης «Επιχορήγηση του ΝΠ Κέντρο Αποκατάστασης Κοινωνικής Στήριξης και Δημιουργικής Απασχόλησης ΑΜΕΑ "Ο Σωτήρ" για την υλοποίηση του έργου ΚΔΗΦ - ΣΩΤΗΡ 1» με Κωδικό ΟΠΣ 5041722 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020», Το από 30-08-2022 υποβληθέν στο ΟΠΣ τροποποιημένο Τεχνικό Δελτίο της πράξης με Κωδικό ΟΠΣ 5041722, Την πρόοδο των ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων της Πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στο ΟΠΣ, Τη με αρ. πρωτ. 3919/31-08-2022 θετική εισήγηση της προϊσταμένης της Ειδικής Υπηρεσίας του Ε.Π. «Κεντρική Μακεδονία 2014 – 2020».

Αποφασίζει

την Τροποποίηση της Πράξης «Επιχορήγηση του ΝΠ Κέντρο Αποκατάστασης Κοινωνικής Στήριξης και Δημιουργικής Απασχόλησης ΑΜΕΑ "Ο Σωτήρ" για την υλοποίηση του έργου ΚΔΗΦ - ΣΩΤΗΡ 1» με Κωδικό ΟΠΣ 5041722 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020» και στον Άξονα Προτεραιότητας «Πρώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας - ΕΚΤ»
Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ).

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	5041722
2.Δικαιούχος:	ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ (ΑΜΕΑ) «Ο ΣΩΤΗΡ»
3.Κωδικός Δικαιούχου:	6213703
4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης:	<p>Το Κέντρο Αποκατάστασης Κοινωνικής Στήριξης και Δημιουργικής Απασχόλησης Α.με.Α Ο ΣΩΤΗΡ είναι ένας μη κερδοσκοπικός φορέας παροχής κοινωνικών υπηρεσιών σε άτομα με αναπηρία. Έχει λάβει ειδική πιστοποίηση ως φορέας παροχής υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας κοινωνικής φροντίδας μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα σε άτομα με αναπηρίες. Έχει λάβει διαχειριστική επάρκεια στο πλαίσιο υλοποίησης του ΕΣΠΑ 2007-2013, καθώς επίσης και ISO 9001:2015 για την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων με ίδια μέσα. Λειτουργεί 2 ΚΔΑΠ ΜΕΑ, 3 Κέντρα Δημέρευσης Ημερήσιας Φροντίδας συνολικής δυναμικότητας 172 ατόμων, καθώς και δύο στέγες υποστηριζόμενης διαβίωσης - διαμερίσματα. Επιπλέον έχει αδειοδοτηθεί ως Κέντρο Διά Βίου Μάθησης Επιπέδου 1. Η προτεινόμενη πράξη αφορά την παροχή υπηρεσιών ημερήσιας φροντίδας και παραμονής σε 24 άτομα με αναπηρία, που διαμένουν εντός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, στο Κέντρο Δημέρευσης Ημερήσιας Φροντίδας για άτομα με αναπηρία "Ο ΣΩΤΗΡ 1" που στεγάζεται επί της οδού Κ. Βόγα 45, Θεσσαλονίκη και συγκεκριμένα κατά την Α' Βάρδια λειτουργίας (07:00-15:00) και κατά την Β' Βάρδια λειτουργίας (15:00-23:00) συμπεριλαμβανομένης και της μεταφοράς των ωφελούμενων από και προς τη δομή. Η δομή θα λειτουργεί πέντε ημέρες εβδομαδιαίως (Δευτέρα - Παρασκευή), καθόλη τη διάρκεια του έτους. Η διάρκεια της Πράξης θα είναι τριετής. Συγκεκριμένα στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης θα παρέχονται οι κάτωθι υπηρεσίες προς τους ωφελούμενους: 1. Μεταφορά των ωφελούμενων από και προς το Κέντρο με ιδιότητα μεταφορικά μέσα του φορέα. 2. Διαμονή και διατροφή προς τους ωφελούμενους. 3. Προγράμματα υποστηρικτικών υπηρεσιών και θεραπειών ειδικής αγωγής, βάσει του εξατομικευμένου προγράμματος του κάθε ωφελούμενου. 4. Την παροχή ατομικής και ομαδικής άσκησης. *5. Προγράμματα απόκτησης κοινωνικών δεξιοτήτων, αυτοεξυπηρέτησης και εκμάθησης δραστηριοτήτων καθημερινής ζωής. 6. Προγράμματα δημιουργικής απασχόλησης, προεπαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, καθώς και δραστηριοτήτων κοινωνικής ένταξης και κοινωνικής ενσωμάτωσης. 7. Προγράμματα ψυχαγωγίας, πολιτισμού και άθλησης. 8. Προγράμματα θερινών διακοπών, κατασκηνώσεων και εκδρομών. Αναλυτικότερα οι παρεχόμενες υπηρεσίες περιγράφονται στο συνημμένο Σχέδιο παροχής υπηρεσιών. Η υλοποίηση των ως άνω προγραμμάτων και δραστηριοτήτων από τις δομές του φορέα μας έχει επιφέρει μόνο ευεργετικά αποτελέσματα για τους ωφελούμενους, καθόσον από τη μία ενισχύεται η κοινωνικότητα των ατόμων με αναπηρία, καθόσον αποκτούν κοινωνικές δεξιότητες και συσπάρχουν ομαλά μέσα στην κοινωνία και από την άλλη βελτιώνεται η ποιότητα ζωής τους, καθόσον αποκτούν τη δυνατότητα του αυτοπροσδιορισμού, ορίζουν τις επιθυμίες τους και τις επιλογές τους. Αξίζει να σημειωθεί ότι η δομή ΚΔΗΦ Ο ΣΩΤΗΡ 1 βρίσκεται εντός του κοινωνικού ιστού, σε πλήρως κατοικημένη περιοχή, μέσα στην κοινωνική ζωή και έτσι τα άτομα αλληλεπιδρούν με την κοινωνία και επέρχεται στο στοιχείο της αλληλοαποδοχής. Επιπροσθέτως, ο φορέας θα εκπαιδεύσει προεπαγγελματικά τους ωφελούμενους σε πιστοποιημένα επαγγελματικά προφίλ του ΕΟΠΠΕΠ, μέσω του ΚΔΒΜ που λειτουργεί. Σκοπός αυτής της κατάρτισης, πέραν των άλλων, είναι να καταστούν οι ωφελούμενοι της δομής, αυτοδύναμοι και παραγωγικοί, ώστε να έχουν τη δυνατότητα και να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες να ενταχθούν στην αγορά εργασίας, μειώνοντας έτσι τις διακρίσεις και προωθώντας την ισότητα των ευκαιριών. Επιπλέον θα υλοποιηθούν δράσεις δικτύωσης και ενημέρωσης της τοπικής και ευρύτερης κοινωνίας, συνεργασίες με κοινωνικούς φορείς, τα Κέντρα Κοινότητας κ.α όπως αναλύονται στο συνημμένο σχέδιο δικτύωσης, με στόχο τη διασύνδεση των δομών με την κοινότητα, την κοινωνική ενσωμάτωση των ωφελούμενων και την επακόλουθη ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής σε τοπικό επίπεδο. Η προτεινόμενη πράξη, πέραν των ως άνω αναφερόμενων, στοχεύει και στηρίξη και υποστήριξη των ωφελούμενων ατόμων με αναπηρία σε όλους τους τομείς της καθημερινής ζωής τους, αλλά και στην υποστήριξη των οικογενειών τους.</p>



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5041722 (Κωδ. Απόφασης: 7530)



5. Παραδοτέα πράξης:

- 1) Τήρηση ατομικού φακέλου ωφελούμενου (ηλεκτρονική και έντυπη μορφή) ο οποίος θα περιλαμβάνει τα εξής: Α) Αίτηση και δικαιολογητικά συμμετοχής στην πράξη, Β) Κοινωνικό ιστορικό, Γ) Στατιστικά στοιχεία και επικαιροποίησή τους. Τα στατιστικά δεδομένα που θα πρέπει κατ' ελάχιστο να συλλέγει και να τηρεί ο δικαιούχος ανά ωφελούμενο, είναι τα εξής: α) Φύλο, β) Ηλικία, γ) Παλιός ή νέος ωφελούμενος της δομής (αν ο ωφελούμενος έχει λάβει ή όχι υπηρεσίες από το ΚΔΗΦ πριν τη συμμετοχή του στην εν λόγω Πράξη), δ) Είδος/κατηγορία αναπηρίας, ε) Ποσοστό αναπηρίας, στ) Τύπος κατοικίας (ίδρυμα κλειστής περίθαλψης, οικοτροφείο, ΣΥΔ, ιδιωτική ή οικογενειακή κατοικία, κ.α.), ζ) Ασφάλιση (ναι/όχι), η) Στοιχεία οικογενειακής κατάστασης (ύπαρξη άλλου ΑΜΕΑ στην οικογένεια, μονογονεακή, κ.α.), θ) Στοιχεία εργασιακής κατάστασης γονέα / κηδεμόνα.
Τα στοιχεία αυτά θα πρέπει να τηρούνται και για το σύνολο των αιτούντων.
- 2) Αρχική Εκτίμηση/ αξιολόγηση του ωφελούμενου από την μέλη της διεπιστημονικής ομάδας (εργοθεραπευτή, ψυχολόγο, λογοθεραπευτή κ).
- 3) Δημιουργία, τήρηση και επικαιροποίηση ατομικού μηνιαίου προγράμματος παροχής υπηρεσιών, υπογεγραμμένο από τη διεπιστημονική ομάδα, το οποίο θα έπεται της διαδικασίας αξιολόγησης και θα συζητείται με τον ίδιο τον ωφελούμενο και τους γονείς/κηδεμόνες του.
- 4) Εβδομαδιαίο πρόγραμμα υπηρεσιών, υπογεγραμμένο από τον υπεύθυνο της δομής,
- 5) Ατομικό μηνιαίο δελτίο παρακολούθησης, το οποίο θα αναφέρει τις υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί, βάσει του ατομικού μηνιαίου προγράμματος παροχής υπηρεσιών, και θα υπογράφεται από τον υπεύθυνο της δομής στο τέλος κάθε μήνα,
- 6) Συγκεντρωτικό μηνιαίο δελτίο παρακολούθησης ωφελουμένων, υπογεγραμμένο από τον υπεύθυνο της δομής, το οποίο θα παρουσιάζει τις ημέρες παροχής υπηρεσιών ανά ωφελούμενο και ανά ημερολογιακή ημέρα του μήνα αναφοράς, βάσει των ατομικών μηνιαίων δελτίων παρακολούθησης,
- 7) Αξιολόγηση της πορείας του ωφελούμενου από διεπιστημονική ομάδα κατά τη διάρκεια της συμμετοχής του, ανά τρίμηνο, η οποία θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη το εξατομικευμένο πρόγραμμα του ωφελούμενου και τις σχετικές εκτιμήσεις από τις επιμέρους ειδικότητες οι οποίες εμπλέκονται ανά ωφελούμενο.
- 8) Τελική έκθεση αξιολόγησης της συμμετοχής του ωφελούμενου με το πέρας της συμμετοχής του στην πράξη.
Η διεπιστημονική ομάδα θα πρέπει, εκτός της αξιολόγησης και του εξατομικευμένου προγράμματος υπηρεσιών/ δράσεων, να καθορίζει τους στόχους για κάθε ωφελούμενο από την υλοποίηση του προγράμματος σε συνεργασία/ή και ενημέρωση του ωφελούμενου και των γονέων/κηδεμόνων.
Στο πλαίσιο αυτό, θα πρέπει: α) να συντάσσεται σχετικό πρόγραμμα συνεδριών με τον ωφελούμενο και τους γονείς/κηδεμόνες, και β) να τηρείται σχετικό τετράδιο συνεδριών και επικοινωνίας.
Οι συνεδρίες θα πρέπει να πραγματοποιούνται σε τακτά χρονικά διαστήματα (τουλάχιστον ανά τρίμηνο) ή και, σε περίπτωση ανάγκης, έκτακτα, οριζόμενα από η διεπιστημονική επιτροπή, ανάλογα με τις ανάγκες του κάθε ωφελούμενου και σε συνεργασία μαζί του ή και τους γονείς/κηδεμόνες.
- 9) Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων – συνεργασιών δικτύωσης.
- 10) Ενδιάμεση έκθεση υλοποίησης/αποτίμησης της πράξης μετά το πέρας των 18 μηνών.
- 11) Τελική έκθεση υλοποίησης/αποτίμησης της πράξης μετά το πέρας αυτής.

6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΣΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
05502	Αριθμός υποστηριζόμενων δομών	Αριθμός	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	1,00
05503	Αριθμός επωφελουμένων των υποστηριζόμενων δομών	Αριθμός	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	12,00

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

7. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η **02/09/2019**.
8. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η **31/03/2023**.
10. Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως .

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Αύξηση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της πράξης, λόγω της παράτασης του χρονοδιαγράμματος για 6 επιπλέον μήνες. Ειδικότερα το χρονοδιάγραμμα της πράξης αλλάζει από 02/09/2019 – 01/09/2022 (έναρξη – λήξη Πράξης) σε 02/09/2019 – 31/03/2023 (έναρξη – λήξη Πράξης). Το χρονοδιάγραμμα της πράξης τροποποιείται έτσι ώστε το φυσικό αντικείμενο του υποέργου της Πράξης να έχει διάρκεια από 02/09/2019 – 28/02/2023. Ως ημερομηνία λήξης του οικονομικού αντικείμενου ορίζεται η 31/03/2023. Επιπλέον, η συνολική δημόσια δαπάνη αυξάνεται από 345.600 € σε 403.200 €.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	403.200,00
--------------------------------	------------



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5041722 (Κωδ. Απόφασης: 7530)

Σελίδα 3

ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	403.200,00
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ	403.200,00

11. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **403.200,00 €**

13. Για την Πράξη, οι εφαρμοζόμενες επιλογές απλοποιημένου κόστους είναι οι εξής:

ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ		ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ
B.1 Δαπάνες βάσει τυποποιημένης κλίμακας κόστους ανά μονάδα	800	Αριθμός	

Μέθοδος μοναδιαίου κόστους: μηνιαίο κόστος ανά επωφελούμενο.

Το επιλέξιμο κόστος για την πράξη ανέρχεται σε 800 € μηνιαίως ανά ωφελούμενο, λαμβάνοντας υπόψη το ισχύον θεσμικό πλαίσιο για το ύψος νοσηλίου των ΚΔΗΦ που παρέχεται από τον ΕΟΠΠΥ και, ειδικότερα, το Π.Δ. 383/2002 «Καθορισμός ειδικού νοσηλίου των Κέντρων Αποθεραπείας και Αποκατάστασης Κλειστής και Ημερήσιας Νοσηλείας» (ΦΕΚ 332, τ. Α', 30-12-2002) όπως τροποποιήθηκε από το Π.Δ. 187/2005 (ΦΕΚ 231, τ. Α', 22-09-2005).

Βάσει του παραπάνω μοναδιαίου κόστους, τον αριθμό των επωφελούμενων από την πράξη και των μηνών παροχής υπηρεσιών ημερήσιας φροντίδας και παραμονής ανά ωφελούμενο υπολογίζεται η δημόσια δαπάνη της πράξης.

Δεν απαιτείται η προσκόμιση παραστατικών δαπανών (συμβάσεις, τιμολόγια, δικαιολογητικά πληρωμής).

Για την τεκμηρίωση υλοποίησης της πράξης και της παροχής υπηρεσιών που ενσωματώνονται στο φυσικό της αντικείμενο απαιτείται η προσκόμιση των δικαιολογητικών εγγράφων που τεκμηριώνουν την υλοποίηση της πράξης σύμφωνα με τις προσδιοριζόμενες προδιαγραφές (π.χ. λειτουργία του ΚΔΗΦ και παροχή των υπηρεσιών), και τα παραδοτέα όπως αποτυπώνονται στην Απόφαση Ένταξης.

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

14. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ανέρχεται σε 403.200,00 €

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
ΕΠ0081	2019ΕΠ00810130	Τροποποίηση	ΝΑΙ	0,00	403.200,00

* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό της δημόσιας δαπάνης, το οποίο προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **403.200,00 €**.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ / ο ΕΦ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)
Κωδικός ΟΠΣ: 5041722 (Κωδ. Απόφασης: 7530)



Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ Γ. ΤΖΙΤΖΙΚΩΣΤΑΣ

Συνημμένα:

Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

Κοινοποίηση:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
Τμήμα Στρατηγικού Σχεδιασμού

Εσωτερική διανομή:

Μονάδα Β1

-



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «Επιχορήγηση του ΝΠ Κέντρο Αποκατάστασης Κοινωνικής Στήριξης και Δημιουργικής Απασχόλησης ΑΜΕΑ "Ο Σωτήρ" για την υλοποίηση του έργου ΚΔΗΦ - ΣΩΤΗΡ 1» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ/ ΕΦ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ/ ΕΦ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ– ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.



Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κα).

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμός πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
- α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
- β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστού (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.
- Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.
- Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
- α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
- β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
- Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
- γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.



- δ) Να τοποθετεί αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπíπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ/ ΕΦ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
 - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).

7. Ειδικό Όροι

Ο δικαιούχος υποχρεούται να αποστείλει, για προέγκριση, στην Ε.Υ.Δ. Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας το υλικό της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος των ωφελουμένων, πριν την δημοσίευσή του.

Οι «Προδιαγραφές υλοποίησης της πράξης» (Παράρτημα της Πρόσκλησης) αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της Απόφασης έναρξης και υποχρεωτικό πλαίσιο υλοποίησης για τον δικαιούχο. Ιδιαίτερα επισημαίνεται το σημείο 1.3 των προδιαγραφών υλοποίησης, το οποίο περιλαμβάνει την διαδικασία προκήρυξης και επιλογής των ωφελουμένων.

Η χρηματοδότηση (χρηματορροές) από την ΕΥΔ ΠΕΠ προς τον Δικαιούχο με τη μορφή επιχορήγησης, θα δίνεται τμηματικά σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 134453/23.12.15 (ΦΕΚ Β'2857) Κοινή Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274.26.09.2014 – ΦΕΚ 2573Β)» (ΑΔΑ: ΒΖΚ54653Ο7-ΥΔ6), και ειδικότερα σύμφωνα με το Άρθρο 7. «Εμμεσες πληρωμές ΠΔΕ από την κεντρική διοίκηση – επιχορηγήσεις νομικών προσώπων με υπόλογο διαχειριστή την οικονομική υπηρεσία – πληρωμές νομικών προσώπων», αυτής. Ειδικότερα, οι πληρωμές θα πραγματοποιούνται σε τέσσερις (4) δόσεις ως εξής:



- α) Η πρώτη δόση ύψους 30% επί του συνολικού προϋπολογισμού καταβάλλεται μετά την απόφαση ένταξης και την έναρξη λειτουργίας του ΚΔΗΦ
- β) Η δεύτερη δόση ύψους 30% επί του συνολικού προϋπολογισμού της σύμβασης καταβάλλεται μετά την πιστοποίηση του 30% του φυσικού αντικειμένου.
- γ) Η τρίτη δόση ύψους 30% επί του συνολικού προϋπολογισμού της σύμβασης καταβάλλεται μετά την πιστοποίηση του 60% του φυσικού αντικειμένου.
- δ) Η τέταρτη δόση ύψους έως και 10% επί του συνολικού προϋπολογισμού της σύμβασης καταβάλλεται μετά τη λήξη της πράξης και την πιστοποίηση του συνόλου του υλοποιηθέντος φυσικού αντικειμένου.

